

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования «Южный федеральный университет»
(ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ)

ПРИКАЗ

«25» мая 2023 г.

№ 147-ОД

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении Положения об Управлении воспитательной работы и молодежных программ

В соответствии с приказом от 03.10.2022 г. № 270-ОД «О создании
Управления воспитательной работы и молодежных программ»
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении воспитательной
работы и молодежных программ.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на
проректора по воспитательной работе и реализации молодежных программ
Асланова Я.А.

Ректор



И.К. Шевченко

1

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Южного федерального университета

от «25» мая 2023 г. № 147-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

об Управлении воспитательной работы и молодежных программ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Управления воспитательной работы и молодежных программ (далее – Управление) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южный федеральный университет» (далее – Южный федеральный университет, Университет, ЮФУ).

1.2. Полное официальное наименование: Управление воспитательной работы и молодежных программ федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южный федеральный университет».

Сокращенные официальные наименования: Управление воспитательной работы и молодежных программ Южного федерального университета, Управление воспитательной работы и молодежных программ ЮФУ, УВРиМП ЮФУ.

1.3. Управление воспитательной работы и молодежных программ является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южный федеральный университет».

1.4. Управление в своей деятельности руководствуется действующим законодательством и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нормативными документами и методическими указаниями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Университета,

Коллективным договором, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

1.5. Положение об Управлении утверждается приказом ректора Южного федерального университета. Дополнения и изменения в Положение утверждаются приказом ЮФУ на основании представления начальника Управления, согласованного с курирующим проректором.

1.6. Общее руководство Управлением осуществляет ректор, непосредственное руководство Управлением осуществляет курирующий проректор, оперативное руководство подразделением осуществляет начальник Управления.

1.7. Допуск в помещения, закреплённые за Управлением, а также доступ к документам, относящимся к ведению Управления, осуществляется исключительно на основании распоряжения ректора либо курирующего проректора.

II. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ И РУКОВОДСТВО

2.1. Структура Управления и штатное расписание, дополнения и изменения в структуру и штатное расписание утверждаются приказом ЮФУ на основании представления начальника Управления, согласованного с курирующим проректором.

2.2. Начальник Управления назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Университета по представлению курирующего проректора.

2.3. Начальник Управления находится в непосредственном подчинении проректора по воспитательной работе и реализации молодежных программ (далее – курирующий проректор).

2.4. В случае отсутствия начальника Управления его должностные обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ЮФУ по представлению начальника Управления.

2.5. В организационную структуру Управления входят:

1. Отдел культуры и творчества.
2. Отдел организации проектной деятельности в сфере профориентации.
3. Отдел развития социокультурных и исследовательских компетенций обучающихся.
4. Отдел развития студенческих объединений и молодежных программ.
5. Отдел сопровождения социальных проектов и стипендиального обеспечения.
- 2.6. Деятельность подразделений, входящих в состав Управления, регламентируется настоящим Положением.
- 2.7. Условия труда работников Управления определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, дополнительными соглашениями к ним, а также правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Университета, относящимися к направлению деятельности Управления.
- 2.8. Университет обеспечивает Управление всеми необходимыми помещениями, техническими средствами, компьютерной и оргтехникой, средствами связи для выполнения задач, возложенных на Управление.
- 2.9. Указания и разъяснения, данные работниками Управления в пределах основных задач и функций, предусмотренных настоящим Положением, являются обязательными к руководству и исполнению всеми работниками Университета.

III. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ

- 3.1. Основные цели Управления:
 - 3.1.1. Оперативное и стратегическое развитие единой системы молодежной политики и воспитательной деятельности Университета.
 - 3.1.2. Формирование всесторонне и гармонично развитой личности обучающегося на основе равных и справедливых возможностей.
 - 3.1.3. Реализация проектов и мероприятий в области вовлечения талантливой молодежи в научно-исследовательскую деятельность.

3.1.4. Развитие социокультурных и исследовательских компетенций обучающихся.

3.1.5. Организация временной занятости обучающихся в Университете.

3.1.6. Содействие развитию органов студенческого самоуправления, студенческих объединений.

3.1.7. Организационно-методическое сопровождение социально-воспитательной работы.

3.1.8. Реализация комплекса мер социальной поддержки обучающихся и стипендиального обеспечения.

3.1.9. Поддержка и проведение культурно-массовых и творческих мероприятий.

3.1.10. Поддержка и проведение спортивно-массовых мероприятий.

3.2. Цель Управления достигается через реализацию основных задач Управления.

3.3. К основным задачам Управления относятся:

3.3.1. Формирование стратегии развития молодежной политики и воспитательной деятельности в Университете, основанной на передовых тенденциях и приоритетах, с учетом требований федерального законодательства и специфики региона.

3.3.2. Организация внутреннего взаимодействия структурных подразделений Университета в области реализации молодежной политики и воспитательной деятельности, сопровождение деятельности рабочих групп, экспертных советов, комиссий, иных общественно-профессиональных объединений и органов в сфере реализации молодежной политики и воспитательной деятельности.

3.3.3. Сопровождение социологических исследований и осуществление мониторинга в области качества реализации социальной и молодежной политики и воспитательной деятельности в Университете, его структурных подразделениях.

3.3.4. Организация профориентационной работы со школьниками и студентами, создание системы отбора, поддержки и сопровождения талантливой молодежи через стандартизированные инструменты доступа обучающихся общеобразовательных организаций, учреждений среднего профессионального образования к образовательным и научным программам, инфраструктуре и ресурсам Университета, внедрение проектных инноваций в области профориентации.

3.3.5. Развитие деятельности органов студенческого самоуправления и студенческих объединений, методическое и организационное сопровождение молодежных программ и проектов научной, учебной, общественной, спортивной, культурно-творческой направленности.

3.3.6. Организация и проведение культурно-массовых и событийных мероприятий, содействие реализации творческого потенциала обучающихся Университета.

3.3.7. Развитие социокультурных компетенций обучающихся через внедрение форм организации проектной деятельности, обеспечение участия в международных, всероссийских, региональных и муниципальных программах и проектах.

3.3.8. Формирование исследовательских компетенций обучающихся путем поддержки научно-исследовательских, научно-инновационных и научно-популяризационных инициатив обучающихся и сопровождения деятельности студенческих научных объединений Университета.

3.3.9. Реализация комплексных мер социальной поддержки обучающихся и социальных проектов, направленных на повышение их благосостояния.

3.3.10. Организация и сопровождение системы стипендиального обеспечения обучающихся.

IV. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Управление в соответствии с возложенными на него настоящим Положением задачами осуществляет следующие функции:

4.1.1. В части формирования стратегии развития молодежной политики и воспитательной деятельности в Университете, основанной на передовых тенденциях и приоритетах, с учетом требований федерального законодательства и специфики региона:

содействие реализации Программы развития Университета в области молодежной политики;

совершенствование механизмов управления социальным развитием Университета и реализации эффективной молодежной политики и воспитательной деятельности в Университете;

разработка и внедрение локальных нормативных актов, регламентирующих реализацию социальной и молодежной политики, воспитательной деятельности в Университете, анализ соответствия существующих локальных нормативных актов требованиям федерального законодательства и внесение необходимых изменений;

подготовка предложений для руководства Университета по распределению и использованию финансовых средств, направляемых на реализацию молодежной политики и осуществление воспитательной деятельности в Университете;

подготовка предложений для руководства Университета по развитию материально-технической базы, связанной с реализацией молодежной политики и воспитательной деятельности;

разработка концепций и планов реализации молодежной политики и воспитательной деятельности в Университете;

организация научно-теоретических и научно-практических конференций, семинаров, форумов по вопросам социальной и молодежной политики и воспитательной деятельности;

анализ современных тенденций в области реализации государственной молодежной политики и воспитательной деятельности, совершенствование целей и задач Управления в соответствии с ними;

совершенствование молодежной политики и воспитательной деятельности Университета путем взаимодействия с образовательными, культурными, спортивными, государственными и муниципальными учреждениями и общественными организациями города Ростова-на-Дону, Ростовской области, субъектов Южного федерального округа и других регионов России, Российской Федерации, а также зарубежных стран, иными учреждениями по вопросам, находящимся в компетенции Управления;

содействие Университету в реализации «третьей миссии» путем организации и проведения социальных мероприятий и проектов, направленных на широкую аудиторию.

4.1.2. В части организации внутреннего взаимодействия структурных подразделений Университета в области реализации молодежной политики и воспитательной деятельности, сопровождения деятельности рабочих групп, экспертных советов, комиссий, иных общественно-профессиональных объединений и органов в сфере реализации молодежной политики и воспитательной деятельности:

организация и сопровождение деятельности ответственных за социально-воспитательную работу в структурных подразделениях, основанной на принципах равенства, взаимодействия и единого подхода к реализации молодежной политики и воспитательной деятельности в Университете;

организация и сопровождение деятельности рабочих групп, экспертных советов, комиссий (в т.ч. дисциплинарных комиссий, Комиссии по стипендиальному и рейтинговому сопровождению обучающихся, стипендиальных и иных комиссий), иных общественно-профессиональных объединений и органов в сфере реализации молодежной политики и воспитательной деятельности в соответствии с требованиями федерального законодательства и запросами Университета;

осуществление координации деятельности структурных подразделений Университета, в т.ч. факультетов, институтов, академий, филиалов, баз практик,

иных подразделений в части планирования и реализации мероприятий в области социальной и молодежной политики и воспитательной деятельности.

4.1.3. В части сопровождения социологических исследований и осуществления мониторинга в области качества реализации социальной и молодежной политики и воспитательной деятельности в Университете, его структурных подразделениях:

содействие органам исполнительной власти, общественным и иным организациям в области проведения социологических и иных исследований в молодежной среде, предоставление информации о реализации молодежной политики и воспитательной деятельности в Университете по запросу органов исполнительной власти, иных контролирующих органов;

организация и проведение мониторингов и внутреннего самообследования в части эффективности реализации молодежной политики и воспитательной деятельности в Университете, его структурных подразделениях с целью корректировки целей, задач и функций Управления;

содействие профильным структурным подразделениям Университета в области проведения социологических исследований и мониторингов среди обучающихся Университета.

4.1.4. В части организации профориентационной работы со школьниками и студентами, создания системы отбора, поддержки и сопровождения талантливой молодежи через стандартизированные инструменты доступа обучающихся общеобразовательных организаций, учреждений среднего профессионального образования к образовательным и научным программам, инфраструктуре и ресурсам Университета, внедрения проектных инноваций в области профориентации:

совершенствование существующих и поиск новых, наиболее эффективных методов, технологий и форм организации профессиональной ориентации школьников, обучающихся и молодых ученых, вовлечения талантливой молодежи в научно-исследовательскую деятельность;

сопровождение федеральных программ и проектов, направленных на поддержку талантливой молодежи, в Университете;

организация и сопровождение олимпиадного движения в Университете, включение Университета в реализацию федеральных и региональных олимпиад, координация работы структурных подразделений Университета в сфере организации олимпиад и профориентации;

организация участия обучающихся и молодых ученых Южного федерального университета в межвузовских, городских, областных, всероссийских, международных конференциях, конкурсах, выставках, форумах, олимпиадах и других мероприятиях;

проведение работы с молодыми учеными Университета, организация мероприятий и проектов, направленных на их социальную поддержку, формирование площадок для развития их потенциала и взаимодействия;

организация мероприятий и проектов, направленных на популяризацию и продвижение достижений отечественной науки, и, в частности, Университета.

4.1.5. В части развития деятельности органов студенческого самоуправления и студенческих объединений, методического и организационного сопровождения молодежных программ и проектов научной, учебной, общественной, спортивной, культурно-творческой направленности:

обеспечение проведения мероприятий, направленных на поддержку деятельности органов студенческого самоуправления и студенческих объединений Университета;

организация социальных и молодежных мероприятий, форумов, конгрессов, конференций и др. мероприятий, направленных на решение задач формирования гражданской культуры, здорового образа жизни, профилактики терроризма и экстремизма, деструктивных зависимостей в молодежной среде;

методическое и организационное сопровождение молодежных программ и проектов научной, учебной, общественной, спортивной, культурно-творческой направленности, обеспечение их финансовой реализации.

4.1.6. В части организации и проведения культурно-массовых и событийных мероприятий, содействия реализации творческого потенциала обучающихся Университета:

реализация культурно-массовых и творческих программ, проведение концертно-филармонических мероприятий;

организация и сопровождение основных событийных мероприятий Университета;

поддержка деятельности творческих студенческих объединений, коллективов, ансамблей и т.п.;

организация участия представителей Университета в культурно-творческих программах и проектах международного, всероссийского, регионального и муниципального уровней.

4.1.7. В части развития социокультурных компетенций обучающихся через внедрение форм организации проектной деятельности, обеспечения участия в международных, всероссийских, региональных и муниципальных программах и проектах:

развитие проектной культуры обучающихся через мероприятия в сфере неформального образования, а также путем разработки программ дополнительного образования в области социального проектирования с привлечением внешних экспертов;

обеспечение участия обучающихся в грантовых конкурсах, совместная содержательная проработка проектных инициатив, дальнейшее сопровождение реализации проектов в Университете;

направление обучающихся для участия в международных, всероссийских, региональных и муниципальных мероприятиях, программах и проектах, направленных на развитие социокультурных компетенций;

проведение патриотической работы с обучающимися, направленной на формирование гражданской идентичности молодежи на основе сохранения традиционных культурных и духовных ценностей, чувства соединства с академическим сообществом Университета и развития корпоративной культуры.

4.1.8. В части формирования исследовательских компетенций обучающихся путем поддержки научно-исследовательских, научно-инновационных и научно-популяризационных инициатив обучающихся и сопровождения деятельности студенческих научных объединений Университета:

реализация комплекса мероприятий и проектов, направленных на развитие научно-исследовательской, научно-популяризационной и научно-инновационной деятельности в молодежной среде, формирование базовых компетенций обучающихся для активного вовлечения в научную сферу;

методическое сопровождение деятельности студенческих научных объединений (далее – СНО), обеспечение коммуникаций представителей СНО с целью реализации принципов междисциплинарности исследований, проведение школ, семинаров и др. обучающих мероприятий по организации деятельности СНО;

обеспечение участия обучающихся во внутренних и внешних грантовых конкурсах, направленных на поддержку деятельности СНО.

4.1.9. В части реализации комплексных мер социальной поддержки обучающихся и социальных проектов, направленных на повышение их благосостояния:

организация оздоровительного отдыха обучающихся в форме реализации программ дополнительного профессионального образования и спортивно-оздоровительного туризма на площадках баз практик и спортивно-оздоровительного туризма Университета;

организация работы по оказанию материальной поддержки обучающимся; оказание адресной помощи социально незащищенным обучающимся.

4.1.10. В части организации и сопровождения системы стипендиального обеспечения обучающихся:

сопровождение назначения социальных, академических, именных и иных видов стипендий;

организация и проведение конкурсных отборов на назначение стипендий за достижения в различных видах деятельности;

мониторинг распределения средств стипендиального фонда Университета, организация и предоставление необходимых видов отчетности по запросу органов исполнительной власти и иных контролирующих органов.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Права и обязанности работников Управления устанавливаются трудовыми договорами, должностными инструкциями, настоящим Положением.

5.2. Для обеспечения выполнения поставленных задач работники Управления в пределах своих компетенций вправе:

5.2.1. Запрашивать от структурных подразделений Университета информацию, материалы и т.п., необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию Управления.

5.2.2. Привлекать с согласия руководителей структурных подразделений работников этих подразделений для подготовки проектов локальных актов и других документов, а также для разработки и осуществления мероприятий, проводимых Управлением.

5.2.3. Участвовать в проводимых руководством Университета совещаниях при обсуждении на них вопросов, имеющих отношение к функциям, отнесенным к компетенции Управления.

5.2.4. Запрашивать от профильных структурных подразделений Университета, органов студенческого самоуправления и студенческих объединений предоставления отчетных документов о результатах деятельности в области социальной и молодежной политики и воспитательной деятельности в рамках существующих механизмов взаимодействия с профильными структурными подразделениями Университета.

5.2.5. Пользоваться услугами учебных, культурно-массовых, спортивных и других фондов Университета.

5.2.6. Привлекать для решения актуальных вопросов социальной и молодежной политики и воспитательной деятельности Университета членов общественных и студенческих объединений университета, а также создавать рабочие группы.

5.2.7. Пользоваться в установленном порядке базами данных Университета.

5.2.8. Ходатайствовать перед руководством Университета о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные акты Университета.

5.2.9. Осуществлять взаимодействие с государственными органами, юридическими лицами, структурными подразделениями ЮФУ по вопросам компетенции Управления.

5.2.10. Представлять интересы Университета в государственных органах и организациях при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Управления.

5.2.11. Получать доступ к персональным данным работников и обучающихся Университета в целях выполнения должностных обязанностей.

5.3. Работники Управления могут обладать иными правами в случае производственной необходимости для осуществления возложенных на них функций.

5.4. Работники Управления обязаны:

5.4.1. Своевременно и качественно выполнять возложенные на них должностные обязанности.

5.4.2. Соблюдать требования действующего федерального законодательства, локальных нормативных актов Университета.

5.4.3. Разрабатывать проекты приказов, распоряжений, указаний, инструкций, методических рекомендаций и др. документов, связанных с деятельностью Управления.

5.4.4. Нести ответственность за предоставление информации о реализации социальной и молодежной политики и воспитательной деятельности в Университете.

5.4.5. Соблюдать трудовую и профессиональную дисциплину.

5.4.6. Обеспечивать сохранность и конфиденциальность персональных данных работников и обучающихся при их использовании и обработке.

5.4.7. По поручению руководства участвовать в подготовке от имени Университета ответов на запросы и письма федеральных органов исполнительной власти, обладающих соответствующими полномочиями, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, юридических и физических лиц.

5.4.8. Совершенствовать свою деятельность, в том числе путем повышения уровня квалификации.

VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА

6.1. Управление взаимодействует со структурными подразделениями ЮФУ, организациями и учреждениями в рамках различных форм по вопросам деятельности Управления, если это необходимо для решения функций и задач, возложенных на Управление.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Начальник и работники Управления несут ответственность за качество выполнения всех поставленных задач в рамках закрепленных за Управлением полномочий в соответствии с целями и задачами подразделений, входящих в состав Управления и должностными инструкциями.

7.2. Сотрудники Управления несут ответственность за разглашение конфиденциальной информации и персональных данных, за причинение вреда имуществу Университета в соответствии с действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами Университета.