

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего профессионального образования  
«ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

## ПРИКАЗ

« 7 » июля 2014 г.

№ 318-04

г. Ростов-на-Дону

### О создании факультета управления

В целях эффективного построения структуры управления учебным процессом, создания учебно-научного комплекса подготовки специалистов в области менеджмента, государственного муниципального управления и территориального развития, на основании решения Ученого совета от 27 июня 2014 (протокол № 7) приказываю:

1. Создать факультет управления Южного федерального университета путем реструктуризации экономического факультета.

2. Утвердить прилагаемое Положение о факультете управления.

3. Деканом факультета управления назначить Анопченко Татьяну Юрьевну, доктора экономических наук, профессора, до проведения выборов в установленном порядке.

4. Управлению информационно-коммуникационной инфраструктуры (П. В. Махно) подготовить приказ и перевести в системе «1С – Университет» до 1 августа 2014 г. с экономического факультета на факультет управления обучающихся всех форм обучения:

по ГОС – специалитет 080507.65 Менеджмент организации;

по ФГОС – бакалавриат направления 080200.62 Менеджмент, магистратура направления 080200.68 Менеджмент.

5. Декану факультета управления Т.Ю. Анопченко подготовить предложения по штатному расписанию и по кадровому составу факультета управления.

6. Управлению экономики и планирования (А.Б. Высотская) внести изменения в штатную структуру университета.

7. Управлению кадров и кадровой политики (М.Ю. Липинская) издать соответствующие приказы по личному составу.

8. Декану экономического факультета Е.В. Михалкиной и декану факультета управления Т.Ю. Анопченко подготовить предложения о создании комиссии по передаче дел, материальных ценностей и имущества, включая информационно-библиотечные ресурсы, на факультет управления и представить в Управление академической политики и организации образовательной деятельности в срок до 10 июля 2014 года.

9. Директору Центра общественных коммуникаций А.С. Рослому опубликовать на официальном сайте университета обновленную информацию об Институте.

10. Контроль за размещением информации об Институте на официальном сайте университета возложить на проректора по социальной политике и развитию молодежных программ В.А. Кирика.

11. Начальнику Управления делами и организации документооборота К.Г. Кулешовой внести соответствующие изменения в классификатор структурных подразделений университета.

12. Контроль за координацией нормативно-правового обеспечения возложить на проректора по административно-правовой работе С.А. Дюжикова.

13. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по академической и молодежной политике Н.Н. Михайлова.

Ректор



М.А. Боровская

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом Южного федерального  
университета  
от «7» июля 2014 г. № 318-04

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о факультете управления**  
**Южного федерального университета**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Факультет управления федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» (далее - факультет) является учебно-научным структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» (далее - Университет), осуществляющим подготовку бакалавров, магистров и аспирантов по направлению «Менеджмент», повышение квалификации, профессиональную переподготовку, а также руководство научно-исследовательской деятельностью подразделений, которые он объединяет.

Положение о факультете определяет правовые, организационные и экономические основы деятельности факультета, его структуру, задачи и функции, а также порядок взаимодействия факультета управления с подразделениями Университета и сторонними организациями.

Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; уставом Южного федерального университета; иными локальными нормативными актами Университета.

Полное наименование - факультет управления федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет».

Сокращенное наименование - факультет управления ЮФУ.

В состав факультета могут входить кафедры, учебные и научные лаборатории, научные базы, базы учебной практики, центры дополнительного образования, научно-образовательные центры, филиалы кафедр и другие структурные подразделения, создаваемые в соответствии с Уставом.

В состав факультета также может входить базовая кафедра/лаборатория, осуществляющая образовательный процесс на базе научной организации, порядок создания которой определяется учредителем и локальным актом Университета.

Основными направлениями работы факультета являются: образовательная, научная и воспитательная деятельность.

Факультет имеет круглую печать со своим наименованием, а также штампы, фирменные бланки, эмблемы и другие атрибуты, оформление которых осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами Университета.

Факультет создается и упраздняется приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.

## **II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ФАКУЛЬТЕТА УПРАВЛЕНИЯ**

Основными задачами деятельности являются:

удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием определенных профилей, в научно-педагогических кадрах высшей квалификации;

удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и послевузовского профессионального образования;

реализация основных и дополнительных образовательных программ

высшего, среднего профессионального образования, программ дополнительного образования по профилю основной образовательной деятельности факультета;

организация и проведение фундаментальных и прикладных исследований и разработок в области управления социально-экономическими системами, государственными структурами, организациями и в области территориального развития;

воспитание обучающихся и формирование у них социально-личностных компетенций, исходя из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей;

разработка и реализация совместных образовательных программ и проведение научных и прикладных исследований с вузами-партнерами, создание условий для международной академической мобильности преподавателей и студентов в области менеджмента;

материально-техническое обеспечение образовательного процесса и создание условий, необходимых для обеспечения деятельности сотрудников и обучающихся на факультете управления.

### **III. УПРАВЛЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТОМ**

Общее руководство деятельностью факультета осуществляет выборный представительный орган - Ученый совет факультета, а оперативное – декан, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и Положением о декане факультета Южного федерального университета.

В состав Ученого совета факультета по должности входит декан, который является председателем Ученого совета, и заместители декана. Другие члены Ученого совета избираются тайным голосованием на конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся факультета. В состав Ученого совета могут избираться представители всех категорий работников факультета и обучающихся, а также представители профсоюзных и других общественных организаций, в том числе студенческих. Деятельность Ученого совета

факультета регламентируется настоящим Положением. Срок полномочий Ученого совета факультета - до 5 лет.

Основной задачей Ученого совета факультета является объединение усилий всего коллектива факультета по обеспечению высокого качества подготовки менеджеров, дальнейшему научно-инновационному развитию, подготовки научных кадров, а также организации воспитательной работы среди студентов.

Ученый совет осуществляет общее руководство факультетом:

определяет научные направления и перспективы развития факультета;

рассматривает вопросы открытия/закрытия направлений подготовки (с учетом профилей), магистерских программ и представляет их для утверждения на Ученом совете Университета;

рассматривает основные образовательные программы высшего образования, разработанные на основе федеральных государственных стандартов, стандартов Южного федерального университета и представляет их на утверждение Ученого совета Университета;

утверждает время, место и повестку дня конференции научно-педагогических и других категорий работников и обучающихся;

определяет общее число членов совета, квоты представительства выборных членов совета от структурных подразделений факультета;

рассматривает вопросы создания, реорганизации и ликвидации кафедр, научных и других подразделений факультета и вносит соответствующие предложения в Ученый совет Университета;

рассматривает основные вопросы экономического и социального развития факультета;

утверждает планы и отчеты по научной, учебной и производственной работе факультета, кафедр и других подразделений факультета;

заслушивает отчеты декана, заведующих кафедрами и других руководителей подразделений факультета;

проводит избрание по конкурсу заведующих кафедрами

преподавателей и научных сотрудников на должности, представляет к присвоению ученых и почетных званий, выдвигает кандидатов на соискание премий и специальных стипендий;

рекомендует к избранию представителей от факультета в состав Ученого совета Университета;

рассматривает вопросы планируемого приема на программы высшего образования за счет государственных субсидий и на основе договоров на оказание платных образовательных услуг; прием в докторантуру, прикрепления соискателей, проводит аттестацию аспирантов, утверждает темы докторских и кандидатских диссертаций, дополнительные программы кандидатских экзаменов;

решает другие вопросы деятельности факультета, выносимые на обсуждение коллективами его подразделений, деканом факультета, ректоратом и Ученым советом Университета;

Факультет возглавляет декан, избираемый (назначаемый) в соответствии с локальными нормативными актами университета. Правовой статус декана определяется Положением о факультете и полномочиями, переданными ему по доверенности ректором. Должностные обязанности декана определяются его трудовым договором (должностной инструкцией).

Декан на принципах единоначалия несет полную ответственность перед Ученым советом факультета и ректором Университета за результаты его работы. Ежегодно отчитывается о своей работе на Ученом совете факультета, а по решению ректора - на Ученом совете Университета.

Деканат факультета организует и обеспечивает повседневную работу факультета как единого учебно-научного подразделения, осуществляет оперативное рассмотрение текущих вопросов учебной, научной и воспитательной деятельности.

В состав деканата, работающего под руководством декана, входят

заместители декана и специалисты по учебно-методической работе. Заместители декана факультета Управления назначаются и освобождаются приказом ректора (проректора), по представлению декана.

В пределах своей компетенции декан издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися факультета:

определяет по согласованию с ректором структуру, штатное расписание факультета;

определяет приоритетные направления деятельности факультета;

в пределах своей компетенции утверждает планы, программы и проекты развития факультета;

по согласованию с заведующими кафедрами и руководителями направлений подготовки распределяет учебную нагрузку;

осуществляет подбор кандидатур для замещения вакантных должностей работников факультета и вносит на рассмотрение ректора Университета представления о назначении на должности работников факультета, их переводе, освобождении от должности;

устанавливает стимулирующие выплаты научно-педагогическим работникам и сотрудникам факультета за счет средств от приносящей доход деятельности факультета;

по согласованию с Управлением экономики и планирования ЮФУ устанавливает процент отчислений на развитие факультета от всех видов приносящей доход деятельности;

обеспечивает надлежащий контроль над соблюдением работниками и обучающимися требований Устава Университета и действующего законодательства при исполнении функциональных обязанностей;

Руководитель факультета осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом Университета, доверенностью ректора, настоящим Положением.



#### IV. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Образовательный процесс осуществляется по основным образовательным программам высшего, дополнительного профессионального образования, разработанным на основе федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов ЮФУ по профильным для факультета направлениям.

Образовательный процесс регламентируется Уставом Университета, локальными актами университета, учебными планами, графиками учебного процесса, расписанием занятий и учебно-методическими материалами, обеспечивающими образовательные программы.

Для реализации поставленных задач факультет осуществляет следующие функции:

- разрабатывает концепцию развития факультета;

- формирует компетентностную модель выпускника по реализуемым образовательным программам;

- разрабатывает и внедряет в учебный процесс образовательные программы, созданные с учетом компетентностного подхода, модульного построения, исчисления объема учебной работы (трудозатрат) студента в зачетных единицах для обеспечения индивидуализации обучения и академической мобильности обучающихся;

- формирует базовые учебные планы и графики учебного процесса;

- разрабатывает и обновляет учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательных программ, и контролирует обновление их содержания;

- поддерживает систему управления качеством образовательной деятельности на основе модели управления качеством, принятой в университете;

- осуществляет текущий контроль и итоговую аттестацию с применением балльно-рейтинговой системы оценивания учебных

достижений студентов, выполнения ими учебных планов;

привлекает к учебному процессу высококвалифицированных специалистов – управленцев, сочетающих глубокие профессиональные знания с высокой общей культурой и гражданственностью;

создает условия для формирования и реализации студентами индивидуальных образовательных траекторий (планов и графиков) обучения;

готовит проекты приказов по движению контингента, стипендиальному обеспечению и др.;

поддерживает базы данных о студентах с учетом существующей концепции защиты персональных данных;

оформляет и выдает академические справки, студенческие билеты, зачетные книжки; ведет учебные карточки студентов и другие документы, необходимые для формирования личных дел студентов в период обучения; готовит необходимые сведения для оформления дипломов и приложений к ним;

выдает студентам справки в органы социального обеспечения, налоговую инспекцию и другие учреждения по требованию;

формирует составы государственных экзаменационных комиссий, представляет их на утверждение и организует их работу;

способствует внедрению научно-исследовательских разработок преподавателей в учебный процесс;

обеспечивает условия для повышения квалификации преподавателей;

содействует развитию научно-исследовательской работы студентов, организации студенческих олимпиад в области «Менеджмента», теоретических и научно-практических конференций и других научно-исследовательских мероприятий;

организует конкурсы студентов на получение специальных и именных стипендий.

Факультет осуществляет учебный процесс по различным формам обучения (очное, очно-заочное, заочное), срокам и уровням подготовки

основных образовательных программ высшего образования.

Факультет может осуществлять подготовку научных кадров в докторантуре, вести подготовку по дополнительным образовательным программам: профессиональной переподготовки, программам повышения квалификации, программам подготовки к поступлению в высшие учебные заведения, а также иным образовательным программам в соответствии с профилем деятельности факультета и в смежных областях.

## **V. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Воспитание в университете гражданина, обладающего широтой знаний, культурой мышления, высокой нравственностью, чтящего и приумножающего университетские традиции является одной из важнейших задач.

Для реализации задач в области воспитательной работы среди студентов и сотрудников, факультет формирует позитивную социокультурную среду и выполняет следующие функции:

организация и проведение факультетских мероприятий культурного, воспитательного, патриотического, трудового, спортивного характера, направленных на формирование корпоративной культуры, сплочения студентов и сотрудников;

содействие в раскрытии творческих способностей студентов и творческой деятельности студентов (фестивали, конкурсы, КВН и т.п.);

обеспечение взаимодействия ученого совета, деканата, кафедр со студенческими общественными организациями;

организация воспитательной работы в общежитиях и контроль за состоянием бытовых условий проживания студентов;

представление студентов за успехи в учебе и активное участие в НИРС к различным формам морального и/или материального поощрения;

воспитание толерантности в отношении лиц различных национальностей или вероисповеданий.

Воспитательная работа реализуется факультетом в соответствии с

действующей в университете концепцией социально-воспитательной работы.

Мероприятия в области социальной и воспитательной работы реализуются факультетом в сотрудничестве со Студенческим советом ЮФУ и Студенческим советом факультета.

## **VI. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА СОТРУДНИКОВ И СТУДЕНТОВ**

Главной задачей научной деятельности является получение новых знаний, создание, укрепление и развитие научно-педагогических школ как фундаментальной основы для исследований и подготовки высококвалифицированных кадров. Определение приоритетных направлений и координацию научной деятельности на факультете осуществляет ученый совет факультета.

Основными задачами научно-исследовательской работы факультета являются:

эффективное использование научного потенциала факультета для решения научных и научно-технических проблем;

приоритетное развитие фундаментальных и поисковых исследований, разработка и создание принципиально новой техники, знаний, технологий и материалов;

повышение качества подготовки специалистов путем активного использования результатов научных исследований в учебном процессе, широкое привлечение студентов к их выполнению, формирование научных школ и высококвалифицированных коллективов;

обеспечение подготовки кадров высшей квалификации, переподготовки и повышения квалификации специалистов в области менеджмента;

развитие перспективных форм научного сотрудничества с предприятиями, организациями, учреждениями с целью совместного решения крупных научно-исследовательских задач, использование вузовских разработок в производстве;

расширение международного гуманитарного и научно-технического сотрудничества с учебными заведениями и фирмами зарубежных стран с целью совместной разработки и организации производства конкурентоспособной научно-технической продукции.

Научная деятельность осуществляется в соответствии с общим тематическим планом научно-исследовательских работ, в том числе в форме участия в научно-исследовательских государственных, региональных и международных проектах и программах, конкурсах грантов, в форме выполнения различных видов научно-исследовательских, научно-организационных, прикладных работ, в создании и реализации наукоемкой продукции, оказании научно-технических и научно-консультационных услуг.

Содержание научно-исследовательской деятельности факультета управления и его подразделений определяется утвержденными в установленном порядке планами НИР по международным, республиканским, региональным и университетским комплексным научно-техническим программам по наиболее перспективным и передовым направлениям науки и техники в интересах развития производства, науки, образования и культуры.

Научно-производственная деятельность направлена на реализацию результатов фундаментальных и прикладных исследований, разработку и производство на их основе наукоемкой, конкурентоспособной продукции и ее поставку на отечественные и зарубежные рынки, расширение форм внедрения результатов исследований в учебный процесс и производство, укрепление экспериментальной, производственной и материальной базы факультета.

Научно-методическая, издательская деятельность направлена на более полное обеспечение образовательных программ собственными контентными для повышения качества подготовки выпускников Университета.

Научно-исследовательская деятельность на факультете организуется на базе кафедр, образовательных и научно-исследовательских центров, лабораторий и иных структурных подразделений факультета.

Планирование и расходование средств на научно-исследовательскую деятельность осуществляется отдельно по каждой теме и каждому источнику финансирования.

Финансирование проводимых на факультете научных исследований осуществляется за счет:

средств государственного бюджета, выделяемых министерствами и ведомствами для проведения фундаментальных и поисковых научных исследований;

средств, поступающих на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по хозяйственным договорам с заказчиками, в т.ч. из фонда научно-технического развития Университета;

спонсорских целевых средств предприятий и организаций различных форм собственности и от частных лиц, добровольных взносов, пожертвований, целевых вкладов, предоставленных государством, международными организациями, различными гражданами и юридическими лицами (в том числе иностранными) для развития факультета.

Научная и иная творческая деятельность осуществляется, как правило, с участием студентов.

## **VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ФАКУЛЬТЕТА С НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ЮФУ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

Факультет в своей учебной и научной деятельности взаимодействует с НИИ и другими структурными подразделениями Университета. В этих целях:

научные сотрудники могут привлекаться к педагогической работе (без дополнительной оплаты) в пределах основного рабочего дня;

преподаватели, сотрудники и студенты факультета могут участвовать в НИР научных подразделений.

При формировании планов НИР возможно комплексирование научных разработок, организация временных творческих коллективов факультета и

НИИ.

Студенты, преподаватели и сотрудники факультета имеют право на прохождение стажировок, практик, выполнение курсовых и дипломных работ в научно-исследовательских подразделениях Университета.

### **VIII. ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

Участие факультета в интернационализации образования регламентируется Уставом Университета, Положением о факультете и локальными актами.

Для выполнения данной задачи факультет может осуществлять следующие функции:

участие во взаимодействии с вузами - партнерами по вопросам учебной и научной деятельности;

разработка и реализация совместно с внешними партнерами образовательных программ высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования;

создание условий для международной академической мобильности, обучающихся и сотрудников;

организация образовательного процесса для иностранных граждан по программам высшего образования, реализуемым факультетом;

организация мероприятий по социокультурной адаптации, психолого-педагогической помощи иностранным обучающимся;

участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций;

участие в совместных с зарубежными партнерами научных конференциях.

### **IX. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

За факультетом закреплено имущество, входящее в сводный баланс Университета.

Факультет имеет право в установленном порядке приобретать имущество, необходимое для учебной, научной, финансово-хозяйственной и

иной деятельности.

Источниками финансирования деятельности факультета являются: субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг; доходы от оказания платных образовательных услуг; доходы от выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, в том числе по хозяйственным договорам и иной приносящей доход деятельности в порядке, определяемом Ученым советом и локальными актами ЮФУ.